

Aufgabenbeschreibung

Titel der Tätigkeit	
Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • •
Ansprechperson in der Organisation	<ul style="list-style-type: none"> • Ansprechperson: • Weitere Schnittstellen:
Zeitliche und räumliche Rahmenbedingungen	<ul style="list-style-type: none"> • Zeitpunkt • Zeitaufwand • Einsatzort
Benötigte Kompetenzen und Voraussetzungen	<ul style="list-style-type: none"> • • • •
Leistungen der Organisation	<ul style="list-style-type: none"> • • • • • • • • • •